

網路銀行入門

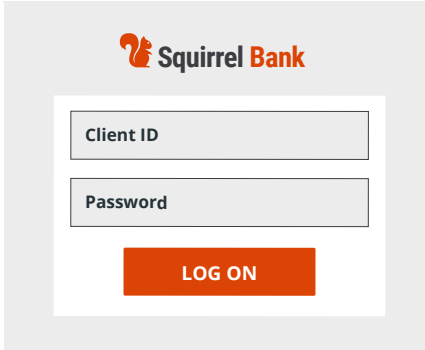
用Squirrel Bank來練習一些基本的網路銀行操作吧。

本課程使用Squirrel Bank練習基礎的登入、查看交易和對帳單、查看銀行發送的訊息還有尋求幫助。雖然Squirrel Bank的介面外觀會和您銀行的安全線上系統有點不同，每項操作的步驟是相似的。

登入和登出

每次使用網路銀行時第一件要做的事就是登入您銀行的安全網站。最後一件要做的事則是正確登出該網站。請依照以下步驟開始練習，練習中並會查看您的帳戶餘額：

1. 使用BeConnected的網路銀行入門 (*Online banking basics*) 課程時，找到**登入和登出 (Logging on and off)** 練習活動。您會看到登入的畫面。
2. 點擊**客戶帳號 (Client ID)** 欄內並輸入**564892P**。請記得，您必須先點擊欄內區域才能開始輸入內容。
3. 在**密碼 (Password)** 欄中輸入**LaMp48nuf**。
4. 點擊**登入 (Log on)** 鈕。
5. 下個畫面會顯示Squirrel Bank的帳戶清單及每個帳戶中的餘額。
6. 要正確登出，請點擊畫面右上方的**登出 (Log off)** 鈕。請記得，為了您銀行帳戶的安全請正確登出網路銀行，而不要只是關閉您的電腦。



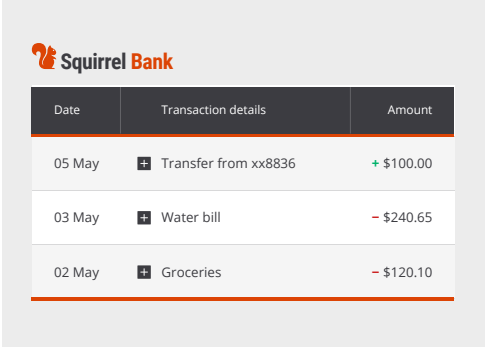
您每次使用網路銀行時都需要以安全的方式登入

網路銀行入門

查看交易

您可以使用網路銀行查看的資訊不只有帳戶餘額。您可以查看帳戶中的每筆交易紀錄。請依照以下步驟，查看**交易帳戶 (Everyday Account)** 的交易紀錄：

1. 使用Be Connected的**網路銀行入門 (Online banking basics)** 課程時，找到**查看交易 (Checking transactions)** 練習活動，接著點擊畫面左上方的**我的帳戶 (My accounts)**。螢幕上將出現一個下拉功能表。
2. 點擊功能表中的**交易紀錄 (Transactions)**。交易帳戶的收入及支出紀錄清單會出現。
3. 點擊第一筆交易來自**xx8836的匯款 (Transfer from xx8836)** 查看更多資訊。
4. 查看完畢時，請點擊畫面右上方的**登出鈕**以安全的方式登出。



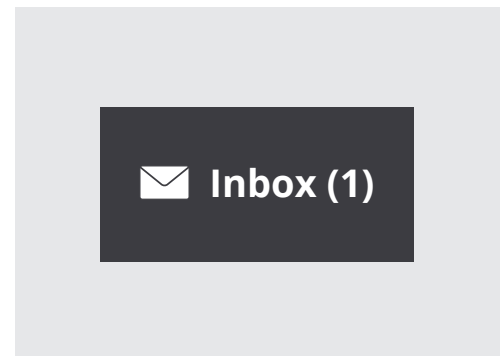
| Date | Transaction details | Amount |
|--------|----------------------|-----------|
| 05 May | Transfer from xx8836 | +\$100.00 |
| 03 May | Water bill | -\$240.65 |
| 02 May | Groceries | -\$120.10 |

網路銀行可以顯示您每個帳戶的收入和支出記錄

收件匣和訊息

您的銀行可以透過其網路銀行系統發送訊息給您。請依照以下步驟查看是否有任何訊息：

1. 使用Be Connected的**網路銀行入門 (Online banking basics)** 課程時，找到**收件匣和訊息 (Inbox and messages)** 練習活動，接著點擊靠近畫面右上方的**收件匣 (Inbox)** 標示。該標示顯示**(1)**，代表有1個新訊息。點擊收件匣標示來查看該訊息。
2. 來自您銀行訊息的清單就會出現。您還沒讀過的訊息會以粗體字顯示。點擊第一個訊息**享受您的獎勵 (Enjoy your reward)**。
3. 訊息會出現在螢幕上。您可以閱讀該訊息，接著點擊**回到收件匣 (Back to Inbox)** 鈕回到訊息清單。您會看到該訊息已不再顯示為粗體，且收件匣標示顯示為**(0)**。
4. 接著，請使用**登出鈕**安全地登出。



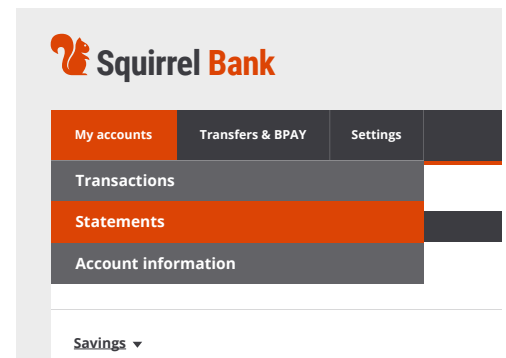
來自您銀行的訊息會出現在您的網路銀行收件匣

網路銀行入門

管理對帳單

您不必等待銀行郵寄最新的對帳單到您的信箱。您可以登入網路銀行在線上查看對帳單，並將其下載至電腦然後列印出來。

1. 使用Be Connected的網路銀行入門（*Online banking basics*）課程時，找到**管理對帳單（Managing statements）**練習活動，接著點擊上方功能表中的**我的帳戶**。
2. 點擊下拉功能表中的**對帳單（Statements）**。您會看到一份每月銀行對帳單的清單。
3. 找到**4月30日對帳單（30 April statement）**接著點擊**下載（Download）**選項。
4. 接著，請使用**登出鈕**安全地登出。

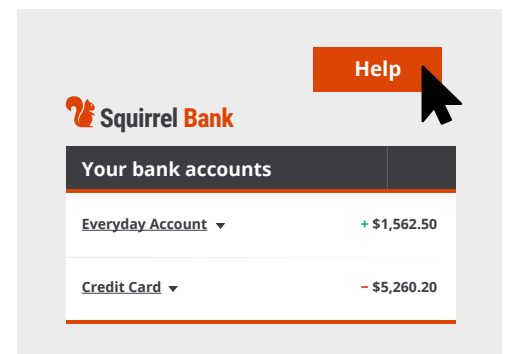


檢視您每個帳戶的對帳單，並將其下載到您的電腦

幫助及支持

您的銀行提供廣泛的幫助功能，以防您碰上任何問題。再次強調，您的銀行的網站可能和Squirrel Bank看起來不太一樣，所以您可能要在畫面上找一找**幫助（Help）**鈕。

1. 使用Be Connected的網路銀行入門（*Online banking basics*）課程時，找到**獲取幫助及支持（Getting help and support）**練習活動，接著點擊靠近畫面右上方的**幫助鈕**查看不同選項。您會看到許多具體選項，例如**通報卡片遺失或遭竊（Report a lost or stolen card）**。
2. 接著請點擊**怎麼聯繫銀行（How to contact the bank）**。畫面將顯示包括電話和電子郵件等可聯繫Squirrel Bank的所有不同方式。
3. 點擊**回到幫助（Back to Help）**返回**幫助及支持（Help and support）**主頁面。
4. 接著，請使用**登出鈕**安全地登出。



幫助鈕可提供網路銀行的相關協助